

Formation

P40 – Programme Les bulletins d'extourne N et de rappel N-1

Objectifs de la formation :

A l'issue de la formation, vous serez en capacité de produire dans Sage Paye des bulletins d'extourne N ou de rappel N-1.

Public

Gestionnaire de paie, Responsable paie

Prérequis

Connaitre le fonctionnement courant de l'application
Savoir réaliser une DSN avec Sage Paie

Durée

1 jours (9h00 – 17h00)
Soit 7 heures de formation

Modalité et délai d'accès

Formation accessible toute l'année.
Nous contacter pour planifier la formation et obtenir un devis (max : 5 stagiaires)

Moyens pédagogiques et techniques

- Formation assurée par un consultant/formateur expert sur la solution
- Exposés théoriques et mise en pratique
- Validation des acquis à travers des exercices pratiques et/ou des quizz
- Remise d'un support de formation
- Formation en présentiel ou à distance
- Le stagiaire doit être équipé de son propre poste de travail avec la solution installée
- Pour les personnes en situation de handicap, notre référent handicap est disponible pour échanger sur l'accessibilité de nos formations

Dispositif de suivi et d'évaluation des résultats à la formation

- Fiche de présence
- Validation des compétences faite par le formateur lors des exercices pratiques et les quizz.
- Formulaire d'évaluation de la formation
- Certificat de fin de formation

Programme :

Bulletin d'extourne N

Descriptions et objectifs du bulletin de rétroactivité

- Descriptions
- Objectifs
- Exemples d'utilisation du bulletin de rétroactivité
- Principes et limites du bulletin de rétroactivité

Présentation de la fonction de bulletin de rétroactivité

- Déroulement
- Impacts en DSN
- Point d'attention

Cas d'utilisation pour vous former

- Rappel d'heures supplémentaires
- Réception d'IJSS en retard générant un brut négatif sur le bulletin courant
- Un apprenti est passé employé et son bulletin modèle n'a pas été modifié
- Annulation d'un bulletin

Formation

P40 – Programme Les bulletins d'extourne N et de rappel N-1

Programme (suite) :

Bulletin de rappel N-1

Descriptions et objectifs du bulletin de rétroactivité

- Descriptions
- Objectifs
- Exemples d'utilisation du bulletin de rappel
- Principes et limites du bulletin de rappel

Présentation de la fonction de bulletin de rappel

- Déroulement
- Points d'attention
- La clôture
- Les éditions
- Génération DSN

Cas d'utilisation pour vous former

Rappel prime sur objectif sur année antérieur

Etape 1 : Edition état résumé des cotisations pour le salarié sur l'année 2024

Etape 2 : Paramétrage du bulletin modèle

Etape 3 : Gestion du rappel de salaire dans le bulletin du salarié

Etape 4 : Les informations à saisir

Etape 5 : Bouton paramètres

Etape 6 : Bouton calculer

Etape 7 : Bouton OK

Etape 8 : Edition du bulletin de paie en utilisant le bulletin personnalisé

Etape 9 : Paiement et envoi du bulletin dans le coffre-fort du salarié

Etape 10 : Clôture intermédiaire

Etape 11 : Incidence de la clôture intermédiaire

Etape 12 : Les éditions

Etape 13 : La DSN

Demande d'évolution / Correction d'anomalie