

Objectifs

A l'issue de la formation le stagiaire doit être capable de maîtriser le déploiement de Sage 100 Trésorerie, de savoir suivre ses comptes comptables et bancaires en réalisant des projections à plus ou moins long terme.

Public

Utilisateurs de la solution Sage 100 Trésorerie (comptables et aides comptables)
Accessible aux personnes en situation de handicap, contactez notre référent pour plus d'informations : psh-aura@koesio.com

Tarif

Tarif sur demande.

Durée

À déterminer en fonction des besoins du bénéficiaire.

Pré - requis

Savoir utiliser l'environnement Microsoft Windows et le pack Microsoft Office
Maîtriser l'environnement logiciel du client

Les différents points de ce plan seront abordés en fonction des besoins du client

CONTENU

Session 1 - Maîtriser les fondamentaux

1- Introduction à Sage 100 Trésorerie et prise en main

- Initialisez le dossier
- Analysez la trésorerie
- Analysez l'activité bancaire
- Optimisez l'usage de Sage 100 Trésorerie

Session 2 - Mettre en place Sage 100 Trésorerie

Basé sur un cas pratique interne à votre organisation, vous mettrez en place Sage 100 Trésorerie à partir du cahier des charges établi par vos soins en amont de la formation.

1- Cas pratiques

- Définissez les paramètres et règles de gestion.
- Intégrez les extraits bancaires.
- Gérez et saisissez les prévisions comptables et de trésorerie.
- Gérez les fonctions bancaires (OPCM, financements et placements).
- Construisez la feuille de route idéale pour déployer.



PEDAGOGIE

- Formation assurée par un consultant/formateur expert sur la solution
- Formation en présentiel ou à distance
- Le stagiaire doit être équipé de son propre poste de travail avec la solution installée
- Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter
- La formation alternera entre apports théoriques et exercices pratiques
- Formation en présentiel – Langue : Français
- Matériel : ordinateur de l'utilisateur formé.
- Déroulement de cas pratiques du client encadrés par un consultant expert sur les postes des utilisateurs
- Remise de guides utilisateurs



SANCTION DE LA FORMATION

- Exposés théoriques et mise en pratique
- Validation des acquis à travers des exercices pratiques et/ou des quizz d'évaluation
- Certificat de Réalisation
- Attestation de formation