

Formation sage 100 Gestion Commerciale

Programme de formation révisé le 02/01/2024

Objectifs

Permettre au stagiaire de maitriser les fonctions du logiciel Sage gestion commerciale.

Public

Tout salarié, collaborateur, dirigeant ayant le besoin d'acquérir ou de renforcer ses connaissances sur le logiciel.

Accessible aux personnes en situation de handicap, contactez notre référent pour plus d'informations : psh-aura@koesio.com"

Pré - requis

Connaissance de la comptabilité et maitrise de l'outil informatique et Windows.

Tarif

Tarif sur demande.

Durée

À déterminer en fonction des besoins du bénéficiaire.



Les différents points de ce plan seront abordés en fonction des besoins du client

CONTENU

- 1. Structure de base
- Plan comptable
- Création des comptes des codes journaux et des taux de taxe
- 2. La création du fichier commercial et des éléments de base
- Les dépôts, les clients, les familles et les articles
- 3. Gestion des livraisons partielles et reliquats
- Gestion de stocks négatifs
- Gestion des reliquats et des livraisons partielles
- Réapprovisionnement
- 4. Les tarifs & frais d'expédition
- Gestion des tarifs client, mise à jour des tarifs
- Conditions fournisseurs Frais d'expédition
- 5. Les représentants et commissionnements



6. Le fichier des articles : cas particuliers

- Gestion des conditionnements, vente au débit, facturation forfaitaire /poids net
- Sérialisé/lot, Articles à déclinaison
- Contremarque
- Modèles d'enregistrement

7. Les stocks

- Documents de stock et inventaire
- Gestion multi-emplacements
- Contrôle qualité

8. Paramétrages avancées

- Création de champs supplémentaires
- Mise en page
- Personnalisation des colonnes et des écrans

9. Gestion des données

- Exportation des données
- Importation des données



PEDAGOGIE

- Formation assurée par un consultant/formateur expert sur la solution
- Formation en présentiel ou à distance
- Le stagiaire doit être équipé de son propre poste de travail avec la solution installée
- Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter
- La formation alternera entre apports théoriques et exercices pratiques
- Formation en présentiel Langue : Français
- Matériel : ordinateur de l'utilisateur formé.
- Déroulement de cas pratiques du client encadrés par un consultant expert sur les postes des utilisateurs
- Remise de guides utilisateurs



SANCTION DE LA FORMATION

- Exposés théoriques et mise en pratique
- Validation des acquis à travers des exercices pratiques et/ou des quizz d'évaluation
- Certificat de Réalisation
- Attestation de formation

