

Objectifs

A l'issue de la formation, le stagiaire doit être capable de maîtriser le déploiement de Sage BI Reporting, comprendre le mécanisme complet de la solution, savoir utiliser les états livrés en standard par Sage et les interpréter.

Public

Utilisateurs traitant les documents à intégrer dans la solution Sage 100 BI Reporting.

Accessible aux personnes en situation de handicap, contactez notre référent pour plus d'informations : psh-aura@koesio.com

Tarif

Tarif sur demande.

Durée

À déterminer en fonction des besoins du bénéficiaire.

Pré - requis

Connaitre l'environnement Windows
Avoir un modèle de document à intégrer dans la solution

Les différents points de ce plan seront abordés en fonction des besoins du client

CONTENU

Session 1 - Maîtriser les fondamentaux

1- Introduction à Sage BI Reporting

- Découvrez votre parcours de formation, votre formateur.
- Comment vous organiser afin d'être acteur de votre montée en compétence : maîtrisez les outils proposés.
- Découvrez le fonctionnement global de Sage BI Reporting.

2- Vos premiers pas dans Sage BI Reporting

- Déployer la solution en administrant vos bases de données.
- Exploitez et utilisez les états standards et sécurisez les accès aux données.
- Création d'états : découvrez l'ergonomie et créez des états simples.



Session 2 - Créer ses premiers états personnalisés

Basé sur un cas pratique interne à votre organisation, vous mettrez en place un état Sage BI Reporting à partir du cahier des charges établi par vos soins en amont de la formation.

1- Découvrir les spécificités liées au connecteur Sage Paie

- Utilisez l'outil de déploiement pour choisir les dossiers.
- Utilisez la réplication pour traiter les données à date.
- Comprenez le contenu et l'organisation du dictionnaire paie.
- Exploitez les états proposés en standard.
- Maîtrisez la gestion des historiques.

2- Administrer les connecteurs via Sage BI Reporting Studio

- Personnalisez et créez des champs calculés pour l'analyse des ETP, des effectifs et des indicateurs.
- Récupérez des tables non gérées dans le standard.
- Exploitez ces personnalisations dans un nouveau tableau.

3- Création d'états complexes

- Mettez en avant les informations clés pour les clients.
- Utilisez des tableaux croisés dynamiques (segment) pour analyser les ressources humaines et salaires.
- Mettez en place des graphiques, jauge, affichages conditionnels sur des état de charges sociales.
- Gérez les sécurités : filtrez les données selon un profil.

4- Aller plus loin avec Sage BI Reporting

- Retour sur les outils disponibles.
- Partage des demandes récurrentes dans la mise en place de tableaux de bord personnalisés.



PEDAGOGIE

- Formation assurée par un consultant/formateur expert sur la solution
- Formation en présentiel ou à distance
- Le stagiaire doit être équipé de son propre poste de travail avec la solution installée
- Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter
- La formation alternera entre apports théoriques et exercices pratiques
- Formation en présentiel – Langue : Français
- Matériel : ordinateur de l'utilisateur formé.
- Déroulement de cas pratiques du client encadrés par un consultant expert sur les postes des utilisateurs
- Remise de guides utilisateurs
- Support stagiaire, manuel d'utilisation à l'issue de l'installation



SANCTION DE LA FORMATION

- Exposés théoriques et mise en pratique
- Validation des acquis à travers des exercices pratiques et/ou des quizz d'évaluation
- Certificat de Réalisation
- Attestation de formation