

Formation

P80 - Prise en main de Sage Business Cloud Paie

Objectifs de la formation :

A l'issue de la formation, vous maîtriserez l'environnement Sage Business Cloud Paie,

Public

Nouvel utilisateur : Gestionnaire de paie, Responsable de paie

Prérequis

Connaitre les règles de gestion de la paie au sein de l'entreprise

Durée

2 jours (9h00 – 17h00)
Soit 14 heures de formation

Modalité et délai d'accès

Formation accessible toute l'année.
Nous contacter pour planifier la formation et obtenir un devis (max : 3 stagiaires)

Moyens pédagogiques et techniques

- Formation assurée par un consultant/formateur expert sur la solution
- Exposés théoriques et mise en pratique
- Validation des acquis à travers des exercices pratiques et/ou des quizz
- Remise d'un support de formation
- Formation en présentiel ou à distance
- Le stagiaire doit être équipé de son propre poste de travail avec la solution installée
- Pour les personnes en situation de handicap, notre référent handicap est disponible pour échanger sur l'accessibilité de nos formations

Dispositif de suivi et d'évaluation des résultats à la formation

- Fiche de présence
- Validation des compétences faite par le formateur lors des exercices pratiques et les quizz.
- Formulaire d'évaluation de la formation
- Certificat de fin de formation

Programme :

Présentation générale du produit, du bureau SAGE.
Identification du compte utilisateur.

Ouverture de la ou des sociétés,

Présentation ergonomique de l'environnement de la paie :

- Centre d'aide en ligne, fil d'actualité, Customer Voice
- Tableau de bord Dynamique
- Les menus (Salariés, Bulletins, DSN, Modules, Etats et déclarations, Comptabilité, Dossiers)

Formation sur :

- La création d'un salarié
- La sortie d'un salarié
- La DSN Fin de contrat Unique
- La saisie des absences (Hors maladie)
- La saisie d'un arrêt de travail
- La DSN Arrêt de travail
- La saisie multi-salariés des variables de paye
- Les états de paie et DSN
- La DSN Mensuelle