

Formation G11 Sage FRP 1000 – Gestion commerciale - Saisie des ventes

Objectifs de la formation :

A l'issue de la formation, vous serez en capacité de saisir des commandes, des bons de livraison et des factures de vente dans Sage FRP 1000.

Public

Assistant(e) administrative
Commercial(e)
Responsable de service
Comptable

Prérequis

- Maitriser le processus Vente de l'entreprise

Durée

1 jour (9h00 – 17h00)
Soit 7 heures de formation

Tarif

Formation accessible toute l'année.
Nous contacter pour planifier la formation et obtenir un devis (max : 4 stagiaires)

Moyens pédagogiques et techniques

- Formation assurée par un consultant/formateur expert sur la solution
- Exposés théoriques et mise en pratique
- Validation des acquis à travers des exercices pratiques et/ou des quizz
- Remise d'un support de formation
- Formation en présentiel ou à distance
- Le stagiaire doit être équipé de son propre poste de travail avec la solution installée
- Pour les personnes en situation de handicap, notre référent handicap est disponible pour échanger sur l'accessibilité de nos formations

Dispositif de suivi et d'évaluation des résultats à la formation

- Fiche de présence
- Validation des compétences faite par le formateur lors des exercices pratiques et les quizz.
- Formulaire d'évaluation de la formation
- Certificat de fin de formation

Programme :

La saisie des commandes vente

- Saisie d'une commande
- Consultation des commandes
- Edition d'une commande

La gestion des livraisons

- Livraison complète des marchandises
- Livraison partielle des marchandises
- Gestion du reliquat
- Edition du bon de livraison
- Consultation des livraisons
- Lien commande/bon de livraison
- Supprimer une livraison

La saisie des factures

- Génération des factures
- Edition d'une facture
- Saisie d'un avoir
- Lien commande/bon de livraison/facture